

## INFORMACJA DODATKOWA

URZĄD GMINY W ŻYRAKOWIE

Wpl. dn. 31. 03. 2022

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:		L.dz. ....	Zał. ....
1.		Podpis .....	
1.1	nazwę jednostki <b>Zespół Szkół w Bobrowej</b>		
1.2	siedzibę jednostki Bobrowa 131		
1.3	adres jednostki 39-203 Nagoszyn		
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki ustawa o systemie oświaty		
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem Sprawozdanie za okres od <b>01.01.2021 do 31.12.2021</b>		
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe sprawozdanie jednostkowe omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)		
	Zarządzenie Dyrektora nr 1/2020 z dnia 02.01.2020 r. w sprawie polityki rachunkowości w oparciu o rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2017r. poz. 1911)		
5.	inne informacje		
<b>II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>			
1.			
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia zał. nr 1.1.1., 1.1.2., 1.1.4., 1.1.5., 1.1.6.		
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami nie dotyczy		
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych nie dotyczy		
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto nie dotyczy		
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu nie dotyczy		
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych nie dotyczy		
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego(stan pożyczek zagrożonych) nie dotyczy		
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym nie dotyczy		

1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	nie dotyczy
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	zał. nr 1.15.
1.16.	inne informacje
	zał. nr 1.16.
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	nie dotyczy

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Helena Wójcik  
Główny księgowy

31.03.2022

Strona 2 z 2

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Żyrardowie

Kierownik jednostki

ZS Bobrowa

a) dane w pkt. 1.1. jednostki prezentują w następującej szczegółowości:

1.1.1. Zmiana wartości początkowej WNiP

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Nabycie	Przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	Zbycie	Likwidacja	Inne	Zmniejszenia ogółem (8+9+ 10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego					0,00				0,00	0,00
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	11 712,81	0,00			0,00				0,00	11 712,81
3.	Wartości niematerialne i prawne ogółem (konto 020)	11 712,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 712,81

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*mgr Helena Wójcik*

DYREKTOR  
Zespołu Głównego Finansowo-Administracyjnej  
w Żyrardowie

*Leszko...*

ZS Bobrowa

I.1.2. Zmiana wartości umorzenia WNiP

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie- stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia umorzenia				Zmniejszenia umorzenia				Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Amortyzacja za rok obrotowy	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	Z tytułu zbycia	Z tytułu likwidacji	Inne	Zmniej- szenia ogółem (8+9+10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego					0,00				0,00	0,00
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	11 712,81	0,00			0,00				0,00	11 712,81
3.	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych ogółem (konto 071 i 072 w części dot. wartości niematerialnych i prawnych)	11 712,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 712,81

GLÓWNY KOLEGOŃTY

*mgr Helena Wójcik*

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi (z Zarządu) Administracyjnej  
Bobrowie

*Leszek Polomski*



## ZS Bobrowa

### 1.1.3. Zmiana wartości netto WNiP

Lp.	Wszczęgnienie	Wartość netto wartości niematerialnych i prawnych na początek roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenie)	Wartość netto wartości niematerialnych i prawnych na koniec roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenie)
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	0,00	0,00
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
3.	<b>Wartość netto wartości niematerialnych i prawnych ogółem</b>	0,00	<b>0,00</b>

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Helena Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi i Administracyjnej  
w Zymarkowie

Leszek Wójcik

ZS Bobrowa

1.1.4. Zmiana wartości początkowej Środków Trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+8-12)	
			Nabycie	Przebieżenie wewnętrzne	Aktualizacja	Inne	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Zbycie	Likwidacja	Inne		Zmniejszenia ogółem (9+10+11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1.	Grunty	6 050,00					0,00				0,00	6 050,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom						0,00				0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 014 684,11				74 612,24	74 612,24				0,00	2 089 296,35
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	39 014,76					0,00				0,00	39 014,76
1.4.	Środki transportu						0,00				0,00	0,00
1.5.	Inne środki trwałe	15 086,00					0,00				0,00	15 086,00
1.6.	Wartość początkowa środków trwałych ogółem (konto 011)	2 074 834,87	0,00	0,00	0,00	74 612,24	74 612,24	0,00	0,00	0,00	0,00	2 149 447,11
1.7.	Pozostałe środki trwałe (konto 013)	458 904,66	38 180,26				38 180,26		0,00		0,00	497 084,92
1.8.	Zbiory biblioteczne (konto 014)	29 985,01	1 193,04				1 193,04		0,00		0,00	31 178,05

GRÓDZIEŻ KOLIFGOWY

mgr Helena Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi i Administracyjnej  
Młynów

Leszek Potomski

ZS Bobrowa

1.1.5. Zmiana wartości umorzenia Środków Trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Aktualizacja	Amortyzacja	Inne	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	Zbycie	Likwidacja	Inne	Zmniejszenia ogółem (8+9+10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1.	Grunty										
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00				0,00				0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	861 956,96		51 144,30		51 144,30				0,00	913 101,26
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	10 487,90		1 829,54		1 829,54				0,00	12 317,44
1.4.	Środki transportu					0,00				0,00	0,00
1.5.	Inne środki trwałe	15 086,00		0,00		0,00				0,00	15 086,00
1.6.	Umorzenie środków trwałych ogółem (konto 071 w części dot. środków trwałych)	887 530,86	0,00	52 973,84	0,00	52 973,84	0,00	0,00	0,00	0,00	940 504,70
1.7.	Umorzenie pozostałych środków trwałych (konto 072 w części dot. pozost. śr. trw.)	458 904,66		38 180,26		38 180,26				0,00	497 084,92
1.8.	Umorzenie zbiorów bibliotecznych (konto 072 w części dot. zbiorów bibliotecznych)	29 985,01		1 193,04		1 193,04		0,00		0,00	31 178,05

SEKRETARZ KASOWY

mgr Helena Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Żyrardowie

Leszek Piłomski

## ZS Bobrowa

### 1.1.6. Zmiana wartości netto wartości środków trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość netto środków trwałych na początku roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenie)	Wartość netto środków trwałych na koniec roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenie)
1.1.	Grunty	6 050,00	6 050,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom		
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 152 727,15	1 176 195,09
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	28 526,86	26 697,32
1.4.	Środki transportu		
1.5.	Inne środki trwałe	0,00	0,00
	<b>Wartość netto środków trwałych ogółem</b>	<b>1 187 304,01</b>	<b>1 208 942,41</b>

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Helena Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Umów i Administracyjnej  
w Zyrardowie

Leszek Polomski



## ZS Bobrowa

ł) dane w pkt. 2.3. jednostki prezentują w następującej szczegółowości:

Tabela 1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	Kwota
1.	Nagrody jubileuszowe	65 686,96
2.	Odprawy emerytalne, rentowe, pośmiertne	37 480,56
3.	Ekwiwalenty za niewykorzystany urlop	2 240,20
4.	Inne świadczenia pracownicze*	
	<b>Ogółem</b>	<b>105 407,72</b>

\*nie zalicza się wydatków poniesionych w związku z zagwarantowaniem pracownikom ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i higieny pracy tj. zapewnienie odzieży i obuwia roboczego (względnie wypłacenie ekwiwalentu pieniężnego za nie), sfinansowaniem obowiązkowych badań profilaktycznych i okularów korekcyjnych, zapewnieniem napojów i posiłków regeneracyjnych

GLÓWNY KASJEROWY

mgr Helena Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Żyralowie

Leszek Jankowski

## ZS Bobrowa

Tabela 1.16. Poniesione wydatki na przeciwdziałanie COVID-19 w 2021 roku

Lp.	Wyszczególnienie	Wysokość poniesionych wydatków
1.	projekt LABORATORIA PRZYSZŁOŚCI finansowany ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 polegający na rozwijaniu szkolnej infrastruktury	60 000,00
2.		
3.		
4.		
5.		
	<b>Ogółem</b>	<b>60 000,00</b>

GŁÓWNA KASJERKA

*mgr Helena Wójcik*

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Zyrardowie

*Leszek Polonski*

## INFORMACJA DODATKOWA

I.	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki <b>Szkoła Podstawowa w Górze Motycznej</b>
1.2	siedzibę jednostki Góra Motyczna 31
1.3	adres jednostki Góra Motyczna 31, 39-204 Żyraków
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki ustawa o systemie oświaty
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem Sprawozdanie za okres od <b>01.01.2021 do 31.12.2021</b>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Zarządzenie Dyrektora nr 1/2020 z dnia 02.01.2020 r. w sprawie polityki rachunkowości w oparciu o rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2017r. poz. 1911)
5.	inne informacje nie dotyczy
II.	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia zał. nr 1.1.1., 1.1.2., 1.1.4., 1.1.5., 1.1.6.
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystość nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym nie dotyczy

1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego nie dotyczy
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń nie dotyczy
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie nie dotyczy
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze zał. nr 1.15.
1.16.	inne informacje zał. nr 1.16.
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych nie dotyczy
2.5.	inne informacje nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki nie dotyczy

GŁÓWNY KSIĘGOWY

.....  
Główny księgowy

31.03.2022

Strona 2 z 2

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Żyrardowie

.....  
Leszek Kierownik jednostki



## SP Góra Motyczna

a) dane w pkt. 1.1. jednostki prezentują w następującej szczegółowości:

### 1.1.1. Zmiana wartości początkowej WNiP

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Nabycie	Przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	Zbycie	Likwidacja	Inne	Zmniejszenia ogółem (8+9+ 10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego					0,00				0,00	0,00
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	2 149,00	1 119,00			1 119,00				0,00	3 268,00
3.	Wartości niematerialne i prawne ogółem (konto 020)	2 149,00	1 119,00	0,00	0,00	1 119,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 268,00

GLÓWNY KURĄGOWY

*W*  
mgr Holent Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi i Zarządzania Administracyjnej  
w Zyrardowie

*W*  
Leszek Polomski

SP Góra Motyczna

1.1.2. Zmiana wartości umorzenia WNiP

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie- stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia umorzenia				Zmniejszenia umorzenia				Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Amortyzacja za rok obrotowy	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	Z tytułu zbycia	Z tytułu likwidacji	Inne	Zmniejs- zenia ogółem (8+9+10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego					0,00				0,00	0,00
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	2 149,00	1 119,00			1 119,00				0,00	3 268,00
3.	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych ogółem (konto 071 i 072 w części dot. wartości niematerialnych i prawnych)	2 149,00	1 119,00	0,00	0,00	1 119,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 268,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*me*  
mgr Helena Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Złotokle

*Leszek*  
Leszek Błonski

SP Góra Motyczna

1.1.4. Zmiana wartości początkowej Środków Trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+8-12)	
			Nabycie	Przebieżenie wewnętrzne	Aktualizacja	Inne	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Zbycie	Likwidacja	Inne		Zmniejszenia ogółem (9+10+11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1.	Grunty	1 150,00					0,00				0,00	1 150,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom						0,00				0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 468 312,41	0,00				0,00				0,00	1 468 312,41
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00					0,00				0,00	0,00
1.4.	Środki transportu						0,00				0,00	0,00
1.5.	Inne środki trwałe	4 989,80					0,00				0,00	4 989,80
1.6.	Wartość początkowa środków trwałych ogółem (konto 011)	1 474 452,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 474 452,21
1.7.	Pozostałe środki trwałe (konto 013)	215 033,50	38 245,01				38 245,01		0,00		0,00	253 278,51
1.8.	Zbiory biblioteczne (konto 014)	37 202,70	3 642,89				3 642,89		0,00		0,00	40 845,59

GEŃCOWNY KASZCOWY

mgr Helena Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Usług i Administracyjnych

Leszek Polonski

SP Góra Motyczna

I.1.5. Zmiana wartości umorzenia Środków Trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Aktualizacja	Amortyzacja	Inne	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	Zbycie	Likwidacja	Inne	Zmniejszenia ogółem (8+9+10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1.	Grunty										
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					0,00				0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	713 273,66		36 513,01		36 513,01				0,00	749 786,67
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00		0,00		0,00				0,00	0,00
1.4.	Środki transportu					0,00				0,00	0,00
1.5.	Inne środki trwałe	4 989,80		0,00		0,00				0,00	4 989,80
1.6.	Umorzenie środków trwałych ogółem (konto 071 w części dot. środków trwałych)	718 263,46	0,00	36 513,01	0,00	36 513,01	0,00	0,00	0,00	0,00	754 776,47
1.7.	Umorzenie pozostałych środków trwałych (konto 072 w części dot. pozost. śr. trw.)	215 033,50		38 245,01		38 245,01				0,00	253 278,51
1.8.	Umorzenie zbiorów bibliotecznych (konto 072 w części dot. zbiorów bibliotecznych)	37 202,70		3 642,89		3 642,89				0,00	40 845,59

GEŃCYN KSIĘGOWY

mgr *Helen* Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Żyrardowie

*Leszek* Polonski



## SP Góra Motyczna

### 1.1.6. Zmiana wartości netto wartości środków trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość netto środków trwałych na początku roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenie)	Wartość netto środków trwałych na koniec roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenie)
1.1.	Grunty	1 150,00	1 150,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom		
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	755 038,75	718 525,74
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00
1.4.	Środki transportu		
1.5.	Inne środki trwałe	0,00	0,00
	<b>Wartość netto środków trwałych ogółem</b>	<b>756 188,75</b>	<b>719 675,74</b>

GŁÓWNY KASJER

*Mu*  
mgr Halina Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej

*Leszek Polomski*

## SP Góra Motyczna

ł) dane w pkt. 2.3. jednostki prezentują w następującej szczegółowości:

Tabela 1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	Kwota
1.	Nagrody jubileuszowe	12 817,15
2.	Odprawy emerytalne, rentowe, pośmiertne	0,00
3.	Ekwiwalenty za niewykorzystany urlop	1 535,89
4.	Inne świadczenia pracownicze*	
	<b>Ogółem</b>	<b>14 353,04</b>

\*nie zalicza się wydatków poniesionych w związku z zagwarantowaniem pracownikom ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i higieny pracy tj. zapewnienie odzieży i obuwia roboczego (względnie wypłacenie ekwiwalentu pieniężnego za nie), sfinansowaniem obowiązkowych badań profilaktycznych i okularów korekcyjnych, zapewnieniem napojów i posiłków regeneracyjnych

GŁÓWNY KASJER

mgr Helena Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi i Zarządzania Administracyjnej  
w Żyrardowie

Leszek Kukuński

## SP Góra Motyczna

Tabela 1.16. Poniesione wydatki na przeciwdziałanie COVID-19 w 2021 roku

Lp.	Wyszczególnienie	Wysokość poniesionych wydatków
1.	projekt LABORATORIA PRZYSZŁOŚCI finansowany ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 polegający na rozwijaniu szkolnej infrastruktury	30 000,00
2.		
3.		
4.		
5.		
	<b>Ogółem</b>	<b>30 000,00</b>

Główny księgowy

*lu*  
mgr Helena Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi i Zarządzania Administracyjnej  
w Zakładzie

*Ł*  
Leszek Półomski

## INFORMACJA DODATKOWA

URZĄD GMINY W ŻYRAKOWIE

Wpl. dn. 31.03.2022

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>	
1.		L.dz. .... Zał. ....
1.1	nazwę jednostki	Podpis .....
	<b>Szkoła Podstawowa w Korzeniowie</b>	
1.2	siedzibę jednostki	
	Korzeniów 77A	
1.3	adres jednostki	
	Korzeniów 77A, 39-203 Nagoszyn	
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki	
	ustawa o systemie oświaty	
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem	
	Sprawozdanie za okres od <b>01.01.2021 do 31.12.2021</b>	
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe	
	nie dotyczy	
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)	
	Zarządzenie Dyrektora nr 1/2020 z dnia 02.01.2020 r. w sprawie polityki rachunkowości w oparciu o rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2017r. poz. 1911)	
5.	inne informacje	
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>	
1.		
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia	
	zał. nr 1.1.1., 1.1.2., 1.1.4., 1.1.5., 1.1.6.	
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami	
	nie dotyczy	
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych	
	nie dotyczy	
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto	
	nie dotyczy	
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	
	nie dotyczy	
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych	
	nie dotyczy	
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego(stan pożyczek zagrożonych)	
	nie dotyczy	
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym	
	nie dotyczy	
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:	



a)	powyżej 1 roku do 3 lat	nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat	nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat	nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	nie dotyczy
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	nie dotyczy
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	nie dotyczy
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	zał. nr 1.15.
1.16.	inne informacje	zał. nr 1.16.
2.		nie dotyczy
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	nie dotyczy
2.5.	inne informacje	nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	nie dotyczy

GŁÓWNY KSIĘGOWY

.....  
*Małgorzata Kojak*  
 Główny księgowy

31.03.2022

DYREKTOR  
 Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
 w Żyrardowie

.....  
*[Signature]*  
 Kierownik jednostki

SP Korzeniów

a) dane w pkt. 1.1. jednostki prezentują w następującej szczegółowości:

1.1.1. Zmiana wartości początkowej WNiP

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Nabycie	Przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	Zbycie	Likwidacja	Inne	Zmniejszenia ogółem (8+9+ 10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego					0,00				0,00	0,00
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	2 752,00	0,00			0,00				0,00	2 752,00
3.	Wartości niematerialne i prawne ogółem (konto 020)	2 752,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 752,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Helena Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi i Zarządzania Administracyjnej  
w Zyrardowie

Leszek Czarny

SP Korzeniów

1.1.2. Zmiana wartości umorzenia WNiP

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie- stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia umorzenia				Zmniejszenia umorzenia				Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Amortyzacja za rok obrotowy	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	Z tytułu zbycia	Z tytułu likwidacji	Inne	Zmniejs- zenia ogółem (8+9+10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego					0,00				0,00	0,00
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	2 572,00	0,00			0,00				0,00	2 572,00
3.	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych ogółem (konto 071 i 072 w części dot. wartości niematerialnych i prawnych)	2 572,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 572,00

GŁÓWNY KASJER

*mgr Helena Wójcik*

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Biurowo-Administracyjnej  
Zakład  
*Leszek Polomski*

SP Korzeniów

1.1.4. Zmiana wartości początkowej Środków Trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+8-12)	
			Nabycie	Przebieżenie wewnętrzne	Aktualizacja	Inne	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Zbycie	Likwidacja	Inne		Zmniejszenia ogółem (9+10+11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1.	Grunty	7 280,00					0,00				0,00	7 280,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom						0,00				0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	4 211 597,09					0,00				0,00	4 211 597,09
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00					0,00				0,00	0,00
1.4.	Środki transportu						0,00				0,00	0,00
1.5.	Inne środki trwałe	0,00					0,00				0,00	0,00
1.6.	Wartość początkowa środków trwałych ogółem (konto 011)	4 218 877,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 218 877,09
1.7.	Pozostałe środki trwałe (konto 013)	268 078,04	25 547,33				25 547,33		2 974,89		2 974,89	290 650,48
1.8.	Zbiory biblioteczne (konto 014)	25 545,76	1 294,08				1 294,08				0,00	26 839,84

GŁÓWNY KASOWY

mgr *Wojcik*

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Zyrardowie

*Leszek*

SP Korzeniów

1.1.5. Zmiana wartości umorzenia Środków Trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Aktualizacja	Amortyzacja	Inne	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	Zbycie	Likwidacja	Inne	Zmniejszenia ogółem (8+9+10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1.	Grunty	0,00				0,00				0,00	0,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					0,00				0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 060 975,19		106 387,70		106 387,70				0,00	1 167 362,89
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00		0,00		0,00				0,00	0,00
1.4.	Środki transportu					0,00				0,00	0,00
1.5.	Inne środki trwałe	0,00		0,00		0,00				0,00	0,00
1.6.	Umorzenie środków trwałych ogółem (konto 071 w części dot. środków trwałych)	1 060 975,19	0,00	106 387,70	0,00	106 387,70	0,00	0,00	0,00	0,00	1 167 362,89
1.7.	Umorzenie pozostałych środków trwałych (konto 072 w części dot. pozost. śr. trw.)	268 078,04		25 547,33		25 547,33		2 974,89		2 974,89	290 650,48
1.8.	Umorzenie zbiorów bibliotecznych (konto 072 w części dot. zbiorów bibliotecznych)	25 545,76		1 294,08		1 294,08		0,00		0,00	26 839,84

GLÓWNY KASOWY

mgr Robert Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Komunikacji i Administracyjnej  
Leszek Polomski



## SP Korzeniów

### 1.1.6. Zmiana wartości netto wartości środków trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość netto środków trwałych na początku roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenie)	Wartość netto środków trwałych na koniec roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenie)
1.1.	Grunty	7 280,00	7 280,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom		
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	3 150 621,90	3 044 234,20
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00
1.4.	Środki transportu		
1.5.	Inne środki trwałe	0,00	0,00
	<b>Wartość netto środków trwałych ogółem</b>	<b>3 157 901,90</b>	<b>3 051 514,20</b>

GEŃTNER KASJERSKI

*mgr Helena Wójcik*

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Żywiecie

*Leszek...*

## SP Korzeniów

l) dane w pkt. 2.3. jednostki prezentują w następującej szczegółowości:

Tabela 1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	Kwota
1.	Nagrody jubileuszowe	13 578,28
2.	Odprawy emerytalne, rentowe, pośmiertne	40 569,93
3.	Ekwiwalenty za niewykorzystany urlop	0,00
4.	Inne świadczenia pracownicze*	
	<b>Ogółem</b>	<b>54 148,21</b>

\*nie zalicza się wydatków poniesionych w związku z zagwarantowaniem pracownikom ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i higieny pracy tj. zapewnienie odzieży i obuwia roboczego (względnie wypłacenie ekwiwalentu pieniężnego za nie), sfinansowaniem obowiązkowych badań profilaktycznych i okularów korekcyjnych, zapewnieniem napojów i posiłków regeneracyjnych

GEŃCZNY KSIĘGOWY

mgr Robert Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi i Administracji  
w Żytnowie  
Leszek Polomski

## SP Korzeniów

Tabela 1.16. Poniesione wydatki na przeciwdziałanie COVID-19 w 2021 roku

Lp.	Wyszczególnienie	Wysokość poniesionych wydatków
1.	projekt LABORATORIA PRZYSZŁOŚCI finansowany ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 polegający na rozwijaniu szkolnej infrastruktury	30 000,00
2.		
3.		
4.		
5.		
	<b>Ogółem</b>	<b>30 000,00</b>

GŁÓWNY KASJER

mgr Halina Wojcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Żyrardowie

Leszek Wronska

## INFORMACJA DODATKOWA

URZĄD GMINY W ŻYRAKOWIE

Wpl. dn. 31.03.2022

I.	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>	L.dz. ....	Zał. ....
1.		Podpis .....	
1.1	nazwę jednostki		
	<b>Szkoła Podstawowa w Mokrem</b>		
1.2	siedzibę jednostki		
	Mokre 136		
1.3	adres jednostki		
	39-209 Zasów		
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki		
	ustawa o systemie oświaty		
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem		
	Sprawozdanie za okres od <b>01.01.2021 do 31.12.2021</b>		
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe		
	nie dotyczy		
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)		
	Zarządzenie Dyrektora nr 1/2020 z dnia 02.01.2020 r. w sprawie polityki rachunkowości w oparciu o rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2017r. poz. 1911)		
5.	inne informacje		
	nie dotyczy		
II.	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>		
1.			
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia		
	zał. nr 1.1.1., 1.1.2., 1.1.4., 1.1.5., 1.1.6.		
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami		
	nie dotyczy		
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych		
	nie dotyczy		
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto		
	nie dotyczy		
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu		
	nie dotyczy		
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych		
	nie dotyczy		
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego(stan pożyczek zagrożonych)		
	nie dotyczy		
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym		
	nie dotyczy		



1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń nie dotyczy
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze zał. nr 1.15.
1.16.	inne informacje zał. nr 1.16.
2.	nie dotyczy
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych nie dotyczy
2.5.	inne informacje nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki nie dotyczy

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Helena Wójcik

Główny księgowy

31.03.2022

Strona 2 z 2

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Żyrardowie

Kierownik jednostki



SP Mokre

a) dane w pkt. 1.1. jednostki prezentują w następującej szczegółowości:

1.1.1. Zmiana wartości początkowej WNiP

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Nabycie	Przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	Zbycie	Likwidacja	Inne	Zmniejszenia ogółem (8+9+ 10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego					0,00				0,00	0,00
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	11 601,69				0,00		0,00		0,00	11 601,69
3.	Wartości niematerialne i prawne ogółem (konto 020)	11 601,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 601,69

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*mgr Helena Wojcik*

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi i Inicjatyw Administracyjnych  
w Żelazku  
*Leszek Polonski*

## SP Mokre

## 1.1.2. Zmiana wartości umorzenia WNiP

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia umorzenia				Zmniejszenia umorzenia				Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Amortyzacja za rok obrotowy	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	Z tytułu zbycia	Z tytułu likwidacji	Inne	Zmniejszenia ogółem (8+9+10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego					0,00				0,00	0,00
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	11 601,69				0,00		0,00		0,00	11 601,69
3.	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych ogółem (konto 071 i 072 w części dot. wartości niematerialnych i prawnych)	11 601,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 601,69

SKŁADNIK KASOWY  
mgr Beata Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi i Zarządzania Administracyjnej  
w Żyrardowie  
Leszek [Signature]

SP Mokre

1.1.4. Zmiana wartości początkowej Środków Trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+8-12)	
			Nabycie	Przebieżenie wewnętrzne	Aktualizacja	Inne	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Zbycie	Likwidacja	Inne		Zmniejszenia ogółem (9+10+11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1.	Grunty	1 700,00					0,00				0,00	1 700,00
1.1.1	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom						0,00				0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	905 007,69				0,00	0,00				0,00	905 007,69
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00					0,00				0,00	0,00
1.4.	Środki transportu						0,00				0,00	0,00
1.5.	Inne środki trwale	0,00					0,00				0,00	0,00
1.6.	Wartość początkowa środków trwałych ogółem (konto 011)	906 707,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	906 707,69
1.7.	Pozostałe środki trwale (konto 013)	203 268,57	18 890,70				18 890,70		10 268,40		10 268,40	211 890,87
1.8.	Zbiory biblioteczne (konto 014)	13 629,47	904,93				904,93		1 241,42		1 241,42	13 292,98

GŁÓWNY KASJER

mgr Helena Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Biurowo-Administracyjnej  
w Żyrardowie

Leszek Polomski

## SP Mokre

## 1.1.5. Zmiana wartości umorzenia Środków Trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Aktualizacja	Amortyzacja	Inne	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	Zbycie	Likwidacja	Inne	Zmniejszenia ogółem (8+9+10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1.	Grunty	0,00				0,00				0,00	0,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					0,00				0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	403 844,00		22 712,28		22 712,28				0,00	426 556,28
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00		0,00		0,00				0,00	0,00
1.4.	Środki transportu					0,00				0,00	0,00
1.5.	Inne środki trwałe	0,00		0,00		0,00				0,00	0,00
1.6.	Umorzenie środków trwałych ogółem (konto 071 w części dot. środków trwałych)	403 844,00	0,00	22 712,28	0,00	22 712,28	0,00	0,00	0,00	0,00	426 556,28
1.7.	Umorzenie pozostałych środków trwałych (konto 072 w części dot. pozost. śr. trw.)	203 268,57		18 890,70		18 890,70		10 268,40		10 268,40	211 890,87
1.8.	Umorzenie zbiorów bibliotecznych (konto 072 w części dot. zbiorów bibliotecznych)	13 629,47		904,93		904,93		1 241,42		1 241,42	13 292,98

GŁÓWNY KASJER

mgr Dariusz Wiśniewski

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Umocnień i Administracyjnej  
w Żyrardowie

Leszek Polonski

## SP Mokre

### 1.1.6. Zmiana wartości netto wartości środków trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość netto środków trwałych na początku roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenie)	Wartość netto środków trwałych na koniec roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenie)
1.1.	Grunty	1 700,00	1 700,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom		
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	501 163,69	478 451,41
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00
1.4.	Środki transportu		
1.5.	Inne środki trwałe	0,00	0,00
	<b>Wartość netto środków trwałych ogółem</b>	<b>502 863,69</b>	<b>480 151,41</b>

GLÓWNY KASOWY

*mgr Robert Wójcik*

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Materiałowo-Administracyjnej

*Leszek Polomski*



## SP Mokre

ł) dane w pkt. 2.3. jednostki prezentują w następującej szczegółowości:

**Tabela 1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze**

Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	Kwota
1.	Nagrody jubileuszowe	22 956,49
2.	Odprawy emerytalne, rentowe, pośmiertne	0,00
3.	Ekwiwalenty za niewykorzystany urlop	0,00
4.	Inne świadczenia pracownicze*	
	<b>Ogółem</b>	<b>22 956,49</b>

\*nie zalicza się wydatków poniesionych w związku z zagwarantowaniem pracownikom ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i higieny pracy tj. zapewnienie odzieży i obuwia roboczego (względnie wypłacenie ekwiwalentu pieniężnego za nie), sfinansowaniem obowiązkowych badań profilaktycznych i okularów korekcyjnych, zapewnieniem napojów i posiłków regeneracyjnych

BEATA WÓJCIK  
mgr Beata Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
Zyrardowie  
Leszek Polomski

## SP Mokre

Tabela 1.16. Poniesione wydatki na przeciwdziałanie COVID-19 w 2021 roku

Lp.	Wyszczególnienie	Wysokość poniesionych wydatków
1.	projekt LABORATORIA PRZYSZŁOŚCI finansowany ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 polegający na rozwijaniu szkolnej infrastruktury	30 000,00
2.		
3.		
4.		
5.		
	<b>Ogółem</b>	<b>30 000,00</b>

BEŁENIA WÓJCIK

mgr Bełena Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Zyrardowie

Leszek Kubiński

## INFORMACJA DODATKOWA

URZĄD GMINY W ŻYRAKOWIE

Wpl. dn. 31.03.2022

I.	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>	
1.		L.dz. .... / Zał. ....
1.1	nazwę jednostki	Podpis .....
	<b>Zespół Szkół w Nagoszynie</b>	
1.2	siedzibę jednostki	
	Nagoszyn 93	
1.3	adres jednostki	
	Nagoszyn 93, 39-203 Nagoszyn	
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki	
	ustawa o systemie oświaty	
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem	
	Sprawozdanie za okres <b>od 01.01.2021 do 31.12.2021</b>	
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe	
	nie dotyczy	
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)	
	Zarządzenie Dyrektora nr 1/2020 z dnia 02.01.2020 r. w sprawie polityki rachunkowości w oparciu o rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2017r. poz. 1911)	
5.	inne informacje	
	nie dotyczy	
II.	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>	
1.		
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia	
	zał. nr 1.1.1., 1.1.2., 1.1.4., 1.1.5., 1.1.6.	
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami	
	nie dotyczy	
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych	
	nie dotyczy	
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto	
	nie dotyczy	
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	
	nie dotyczy	
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych	
	nie dotyczy	
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego(stan pożyczek zagrożonych)	
	nie dotyczy	
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym	
	nie dotyczy	

1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń nie dotyczy
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie nie dotyczy
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze zał. nr 1.15.
1.16.	inne informacje zał. nr 1.16.
2.	nie dotyczy
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych nie dotyczy
2.5.	inne informacje nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki nie dotyczy

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr. Aleksandra Kępczyk

Główny księgowy

31.03.2022

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Żyrardowie

Leszek Mikulski

Kierownik jednostki



## ZS Nagoszyn

a) dane w pkt. 1.1. jednostki prezentują w następującej szczegółowości:

### 1.1.1. Zmiana wartości początkowej WNiP

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Nabycie	Przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	Zbycie	Likwidacja	Inne	Zmniejszenia ogółem (8+9+ 10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego					0,00				0,00	0,00
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	10 634,06	1 999,00			1 999,00		0,00		0,00	12 633,06
3.	Wartości niematerialne i prawne ogółem (konto 020)	10 634,06	1 999,00	0,00	0,00	1 999,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 633,06

GLÓWNY KOSZOWY

*mgr Helena Wójcik*

**DYREKTOR**  
 Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
 w Zespole  
*Łaszczki (rodzinski)*



ZS Nagoszyn

1.1.2. Zmiana wartości umorzenia WNiP

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie- stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia umorzenia				Zmniejszenia umorzenia				Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Amortyzacja za rok obrotowy	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	Z tytułu zbycia	Z tytułu likwidacji	Inne	Zmniej- szenia ogółem (8+9+10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego					0,00				0,00	0,00
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	10 634,06	1 999,00			1 999,00		0,00		0,00	12 633,06
3.	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych ogółem (konto 071 i 072 w części dot. wartości niematerialnych i prawnych)	10 634,06	1 999,00	0,00	0,00	1 999,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 633,06

BEZCIECZNY KSIĘGOWY

mgr Helena Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Zyrardowie

Leszek Tomasiński

ZS Nagoszyn

1.1.4. Zmiana wartości początkowej Środków Trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+8-12)	
			Nabycie	Przebieżenie wewnętrzne	Aktualizacja	Inne	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Zbycie	Likwidacja	Inne		Zmniejszenia ogółem (9+10+11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1.	Grunty	5 400,00					0,00				0,00	5 400,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom						0,00				0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	3 625 145,19				0,00	0,00				0,00	3 625 145,19
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	229 839,82				0,00	0,00				0,00	229 839,82
1.4.	Środki transportu						0,00				0,00	0,00
1.5.	Inne środki trwałe	0,00					0,00		0,00		0,00	0,00
1.6.	Wartość początkowa środków trwałych ogółem (konto 011)	3 860 385,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 860 385,01
1.7.	Pozostałe środki trwałe (konto 013)	398 799,84	56 000,98				56 000,98		0,00		0,00	454 800,82
1.8.	Zbiory biblioteczne (konto 014)	35 228,12	55,00				55,00		277,41		277,41	35 005,71

GESTWA NAGOSZYŃ

mgr Robert Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Edukacji i Administracyjnej  
w Żyrardowie

Łukasz Polomski

ZS Nagoszyn

1.1.5. Zmiana wartości umorzenia Środków Trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Aktualizacja	Amortyzacja	Inne	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	Zbycie	Likwidacja	Inne	Zmniejszenia ogółem (8+9+10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1.	Grunty	0,00				0,00				0,00	0,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					0,00				0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	806 469,55		93 026,72		93 026,72				0,00	899 496,27
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	59 929,50		21 080,05		21 080,05				0,00	81 009,55
1.4.	Środki transportu					0,00				0,00	0,00
1.5.	Inne środki trwałe	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
1.6.	Umorzenie środków trwałych ogółem (konto 071 w części dot. środków trwałych)	866 399,05	0,00	114 106,77	0,00	114 106,77	0,00	0,00	0,00	0,00	980 505,82
1.7.	Umorzenie pozostałych środków trwałych (konto 072 w części dot. pozost. śr. trw.)	398 799,84		56 000,98		56 000,98		0,00		0,00	454 800,82
1.8.	Umorzenie zbiorów bibliotecznych (konto 072 w części dot. zbiorów bibliotecznych)	35 228,12		55,00		55,00		277,41		277,41	35 005,71

GŁÓWNY KASJER

mgr Helena Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Żywiecie

Lesław Piłkowski

## ZS Nagoszyn

### 1.1.6. Zmiana wartości netto wartości środków trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość netto środków trwałych na początku roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenie)	Wartość netto środków trwałych na koniec roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenie)
1.1.	Grunty	5 400,00	5 400,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowaniu wieczyste innym podmiotom		
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 818 675,64	2 725 648,92
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	169 910,32	148 830,27
1.4.	Środki transportu		
1.5.	Inne środki trwałe	0,00	0,00
	<b>Wartość netto środków trwałych ogółem</b>	<b>2 993 985,96</b>	<b>2 879 879,19</b>

GEÓLNY KIEROWCY

mgr *Julia* *Wojcik*

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej

*Leszek Polomski*

## ZS Nagoszyn

l) dane w pkt. 2.3. jednostki prezentują w następującej szczegółowości:

Tabela 1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	Kwota
1.	Nagrody jubileuszowe	22 686,16
2.	Odprawy emerytalne, rentowe, pośmiertne	0,00
3.	Ekwiwalenty za niewykorzystany urlop	0,00
4.	Inne świadczenia pracownicze*	
	<b>Ogółem</b>	<b>22 686,16</b>

\*nie zalicza się wydatków poniesionych w związku z zagwarantowaniem pracownikom ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i higieny pracy tj. zapewnienie odzieży i obuwia roboczego (względnie wypłacenie ekwiwalentu pieniężnego za nie), sfinansowaniem obowiązkowych badań profilaktycznych i okularów korekcyjnych, zapewnieniem napojów i posiłków regeneracyjnych

GŁÓWNA KASJERKA

mgr Helena Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Żyralowie

Leszek Kłopotowski



## ZS Nagoszyn

Tabela 1.16. Poniesione wydatki na przeciwdziałanie COVID-19 w 2021 roku

Lp.	Wyszczególnienie	Wysokość poniesionych wydatków
1.	projekt LABORATORIA PRZYSZŁOŚCI finansowany ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 polegający na rozwijaniu szkolnej infrastruktury	60 000,00
2.		
3.		
4.		
5.		
	<b>Ogółem</b>	<b>60 000,00</b>

GRÓDZIEŻ 2021 ROKU

mgr *Hele*  
mgr *Hele* Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
ZS Nagoszyn

*Leszek Polomski*  
Leszek Polomski

## INFORMACJA DODATKOWA

URZĄD GMINY W ŻYRAKOWIE

Wpl. dn. 31.03.2022

I.	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>	
1.		L.dz. .... Zał. ....
1.1	nazwę jednostki	Podpis .....
	<b>Zespół Szkół w Straszęcinie</b>	
1.2	siedzibę jednostki	
	Straszęcin 115	
1.3	adres jednostki	
	Straszęcin 115, 39-218 Straszęcin	
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki	
	ustawa o systemie oświaty	
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem	
	Sprawozdanie za okres <b>od 01.01.2021 do 31.12.2021</b>	
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe	
	nie dotyczy	
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)	
	Zarządzenie Dyrektora nr 1/2020 z dnia 02.01.2020 r. w sprawie polityki rachunkowości w oparciu o rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2017r. poz. 1911)	
5.	inne informacje	
	nie dotyczy	
II.	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>	
1.		
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia	
	zał. nr 1.1.1., 1.1.2., 1.1.4., 1.1.5., 1.1.6.	
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami	
	nie dotyczy	
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych	
	nie dotyczy	
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto	
	nie dotyczy	
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	
	nie dotyczy	
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych	
	nie dotyczy	
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego(stan pożyczek zagrożonych)	
	nie dotyczy	
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym	
	nie dotyczy	

1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń nie dotyczy
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie nie dotyczy
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze zał. nr 1.15.
1.16.	inne informacje zał. nr 1.16.
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym nie dotyczy
2.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych nie dotyczy
2.5.	inne informacje nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki nie dotyczy

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*[Podpis]*  
Główny księgowy

31.03.2022

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Żyrardowie

*[Podpis]*  
Kierownik jednostki

## ZS Straszęcin

a) dane w pkt. 1.1. jednostki prezentują w następującej szczegółowości:

### 1.1.1. Zmiana wartości początkowej WNiP

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Nabycie	Przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	Zbycie	Likwidacja	Inne	Zmniejszenia ogółem (8+9+ 10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego					0,00				0,00	0,00
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	17 933,44	3 118,00			3 118,00		0,00		0,00	21 051,44
3.	Wartości niematerialne i prawne ogółem (konto 020)	17 933,44	3 118,00	0,00	0,00	3 118,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 051,44

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*mgr Jolana Wójcik*

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w ZS Straszęcin

*Leszek Polanski*

## ZS Straszecin

### 1.1.2. Zmiana wartości umorzenia WNiP

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie- stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia umorzenia				Zmniejszenia umorzenia				Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Amortyzacja za rok obrotowy	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	Z tytułu zbycia	Z tytułu likwidacji	Inne	Zmniej- szenia ogółem (8+9+10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego					0,00				0,00	0,00
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	17 933,44	3 118,00			3 118,00		0,00		0,00	21 051,44
3.	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych ogółem (konto 071 i 072 w części dot. wartości niematerialnych i prawnych)	17 933,44	3 118,00	0,00	0,00	3 118,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 051,44

GEŃTARY BIUROGOWY

*mgr Helena Wsjoik*

**DYREKTOR**  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Żyrardowie

*Leszek Kubiński*



ZS Straszecin

1.1.4. Zmiana wartości początkowej Środków Trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+8-12)	
			Nabycie	Przebieżenie wewnętrzne	Aktualizacja	Inne	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Zbycie	Likwidacja	Inne		Zmniejszenia ogółem (9+10+11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1.	Grunty	3 200,00					0,00				0,00	3 200,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom						0,00				0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	5 180 574,39				47 248,57	47 248,57				0,00	5 227 822,96
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	60 965,86					0,00				0,00	60 965,86
1.4.	Środki transportu						0,00				0,00	0,00
1.5.	Inne środki trwałe	12 731,58					0,00				0,00	12 731,58
1.6.	Wartość początkowa środków trwałych ogółem (konto 011)	5 257 471,83	0,00	0,00	0,00	47 248,57	47 248,57	0,00	0,00	0,00	0,00	5 304 720,40
1.7.	Pozostałe środki trwałe (konto 013)	634 999,23	80 982,99				80 982,99		44 706,43		44 706,43	671 275,79
1.8.	Zbiory biblioteczne (konto 014)	71 511,57	18,00				18,00		0,00		0,00	71 529,57

GŁÓWNY KASOWY

mgr Barbara Wojcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej

Leszek Holomski

ZS Straszecin

1.1.5. Zmiana wartości umorzenia Środków Trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Aktualizacja	Amortyzacja	Inne	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	Zbycie	Likwidacja	Inne	Zmniejszenia ogółem (8+9+10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1.	Grunty	0,00				0,00				0,00	0,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					0,00				0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 921 249,28		130 140,10		130 140,10				0,00	2 051 389,38
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	60 965,86		0,00		0,00				0,00	60 965,86
1.4.	Środki transportu					0,00				0,00	0,00
1.5.	Inne środki trwałe	12 731,58				0,00				0,00	12 731,58
1.6.	Umorzenie środków trwałych ogółem (konto 071 w części dot. środków trwałych)	1 994 946,72	0,00	130 140,10	0,00	130 140,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2 125 086,82
1.7.	Umorzenie pozostałych środków trwałych (konto 072 w części dot. pozost. śr. trw.)	634 999,23		80 982,99		80 982,99		44 706,43		44 706,43	671 275,79
1.8.	Umorzenie zbiorów bibliotecznych (konto 072 w części dot. zbiorów bibliotecznych)	71 511,57		18,00		18,00				0,00	71 529,57

GRÓWNY KŁOSOWY

mgr Marcin Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Zyrardowie

Lesław Polonski

## ZS Straszecin

### 1.1.6. Zmiana wartości netto wartości środków trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość netto środków trwałych na początku roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenie)	Wartość netto środków trwałych na koniec roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenie)
1.1.	Grunty	3 200,00	3 200,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom		
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	3 259 325,11	3 176 433,58
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00
1.4.	Środki transportu		
1.5.	Inne środki trwałe	0,00	0,00
	<b>Wartość netto środków trwałych ogółem</b>	<b>3 262 525,11</b>	<b>3 179 633,58</b>

GEŃCZYŃSKI

mgr *Helena Wójcik*

**DYREKTOR**  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Zyrardowie

*Leszek Polonski*

## ZS Straszecin

f) dane w pkt. 2.3. jednostki prezentują w następującej szczegółowości:

Tabela 1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	Kwota
1.	Nagrody jubileuszowe	69 210,50
2.	Odprawy emerytalne, rentowe, pośmiertne	37 392,81
3.	Ekwiwalenty za niewykorzystany urlop	15 088,67
4.	Inne świadczenia pracownicze*	
	<b>Ogółem</b>	<b>121 691,98</b>

\*nie zalicza się wydatków poniesionych w związku z zagwarantowaniem pracownikom ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i higieny pracy tj. zapewnienie odzieży i obuwia roboczego (względnie wypłacenie ekwiwalentu pieniężnego za nie), sfinansowaniem obowiązkowych badań profilaktycznych i okularów korekcyjnych, zapewnieniem napojów i posiłków regeneracyjnych

GŁÓWNY KASJER

*[Podpis]*  
mgr *[Podpis]* Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Zyrardowie

*[Podpis]*  
Leszek *[Podpis]* Kubiński

## ZS Straszęcin

Tabela 1.16. Poniesione wydatki na przeciwdziałanie COVID-19 w 2021 roku

Lp.	Wyszczególnienie	Wysokość poniesionych wydatków
1.	projekt LABORATORIA PRZYSZŁOŚCI finansowany ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 polegający na rozwijaniu szkolnej infrastruktury	70 000,00
2.		
3.		
4.		
5.		
	<b>Ogółem</b>	<b>70 000,00</b>

SKŁADNIK  
mgr Beata Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Edukacyjno-Administracyjnej  
w Szkołowie  
Leszek Polomski



## INFORMACJA DODATKOWA

URZĄD GMINY W ŻYRAKOWIE

Wpl. dn. 31. 03. 2022

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:	
1.	
1.1	nazwę jednostki <b>Szkoła Podstawowa w Wiewiórcie</b>
1.2	siedzibę jednostki Wiewiórka 122
1.3	adres jednostki Wiewiórka 122, 39-209 Zasów
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki ustawa o systemie oświaty
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem Sprawozdanie za okres od <b>01.01.2021 do 31.12.2021</b>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Zarządzenie Dyrektora nr 1/2020 z dnia 02.01.2020 r. w sprawie polityki rachunkowości w oparciu o rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2017r. poz. 1911)
5.	inne informacje nie dotyczy
II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia zał. nr 1.1.1., 1.1.2., 1.1.4., 1.1.5., 1.1.6.
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczyście nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego(stan pożyczek zagrożonych) nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym nie dotyczy

1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego nie dotyczy
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń nie dotyczy
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie nie dotyczy
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze zał. nr 1.15.
1.16.	inne informacje zał. nr 1.16.
2.	nie dotyczy
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych nie dotyczy
2.5.	inne informacje nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki nie dotyczy

GŁÓWNY KSIĘGOWY

.....  
Główny księgowy

31.03.2022

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Żyrardowie

.....  
Leszek Piwnicki

Kierownik jednostki

SP Wiewiórka

a) dane w pkt. 1.1. jednostki prezentują w następującej szczegółowości:

1.1.1. Zmiana wartości początkowej WNiP

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Nabycie	Przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	Zbycie	Likwidacja	Inne	Zmniejszenia ogółem (8+9+ 10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego					0,00				0,00	0,00
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,00	1 119,00			1 119,00		0,00		0,00	1 119,00
3.	Wartości niematerialne i prawne ogółem (konto 020)	0,00	1 119,00	0,00	0,00	1 119,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 119,00

GŁÓWNY KASJEROWY

*mgr Edyta Wójcik*

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi i Zarządzania Administracyjnej  
w Wiewiórce  
*Leszek Polomski*

SP Wiewiórka

1.1.2. Zmiana wartości umorzenia WNiP

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie- stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia umorzenia				Zmniejszenia umorzenia				Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Amortyzacja za rok obrotowy	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	Z tytułu zbycia	Z tytułu likwidacji	Inne	Zmnie- szenia ogółem (8+9+10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego					0,00				0,00	0,00
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,00	1 119,00			1 119,00		0,00		0,00	1 119,00
3.	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych ogółem (konto 071 i 072 w części dot. wartości niematerialnych i prawnych)	0,00	1 119,00	0,00	0,00	1 119,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 119,00

GŁÓWNY KASJER

mgr *Milena Wojcik*

DYREKTOR  
Zespołu Głównego Finansowo-Administracyjnej  
w Zymborze  
*Leszek*



SP Wiewiórka

1.1.4. Zmiana wartości początkowej Środków Trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia					Zmniejszenia				Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+8-12)
			Nabycie	Przebieżenie wewnętrzne	Aktualizacja	Inne	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Zbycie	Likwidacja	Inne	Zmniejszenia ogółem (9+10+11)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1.	Grunty	4 150,00					0,00				0,00	4 150,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom						0,00				0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 409 199,34				0,00	0,00				0,00	1 409 199,34
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	74 523,62					0,00				0,00	74 523,62
1.4.	Środki transportu						0,00				0,00	0,00
1.5.	Inne środki trwałe	4 858,00					0,00				0,00	4 858,00
1.6.	Wartość początkowa środków trwałych ogółem (konto 011)	1 492 730,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 492 730,96
1.7.	Pozostałe środki trwałe (konto 013)	203 235,63	21 512,50				21 512,50		0,00		0,00	224 748,13
1.8.	Zbiory biblioteczne (konto 014)	31 049,13	555,00				555,00		0,00		0,00	31 604,13

GEÓWNY K...  


mgr Helena W...  


DYREKTOR  
 Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
 w Zambrowie

  
 Łyszczek Polonina



SP Wiewiórka

1.1.5. Zmiana wartości umorzenia Środków Trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Aktualizacja	Amortyzacja	Inne	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	Zbycie	Likwidacja	Inne	Zmniejszenia ogółem (8+9+10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1.	Grunty	0,00				0,00				0,00	0,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					0,00				0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	599 103,27		35 141,37		35 141,37				0,00	634 244,64
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	15 649,95		5 216,65		5 216,65				0,00	20 866,60
1.4.	Środki transportu					0,00				0,00	0,00
1.5.	Inne środki trwałe	3 076,74		971,60		971,60				0,00	4 048,34
1.6.	Umorzenie środków trwałych ogółem (konto 071 w części dot. środków trwałych)	617 829,96	0,00	41 329,62	0,00	41 329,62	0,00	0,00	0,00	0,00	659 159,58
1.7.	Umorzenie pozostałych środków trwałych (konto 072 w części dot. pozost. śr. trw.)	203 235,63		21 512,50		21 512,50		0,00		0,00	224 748,13
1.8.	Umorzenie zbiorów bibliotecznych (konto 072 w części dot. zbiorów bibliotecznych)	31 049,13		555,00		555,00		0,00		0,00	31 604,13

GRÓWNY KSIĘGOWY

mgr *[podpis]* Wojcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Zyrardowie

*[podpis]*  
Leszek *[podpis]*

## SP Wiewiórka

### 1.1.6. Zmiana wartości netto wartości środków trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość netto środków trwałych na początku roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenie)	Wartość netto środków trwałych na koniec roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenie)
1.1.	Grunty	4 150,00	4 150,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom		
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	810 096,07	774 954,70
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	58 873,67	53 657,02
1.4.	Środki transportu		
1.5.	Inne środki trwałe	1 781,26	809,66
	<b>Wartość netto środków trwałych ogółem</b>	<b>874 901,00</b>	<b>833 571,38</b>

Główny księgowy

mgr Beata Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Żytniu

Leszek Polonski

## SP Wiewiórka

ł) dane w pkt. 2.3. jednostki prezentują w następującej szczegółowości:

Tabela 1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	Kwota
1.	Nagrody jubileuszowe	34 764,81
2.	Odprawy emerytalne, rentowe, pośmiertne	0,00
3.	Ekwiwalenty za niewykorzystany urlop	1 079,76
4.	Inne świadczenia pracownicze*	
	<b>Ogółem</b>	<b>35 844,57</b>

\*nie zalicza się wydatków poniesionych w związku z zagwarantowaniem pracownikom ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i higieny pracy tj. zapewnienie odzieży i obuwia roboczego (względnie wypłacenie ekwiwalentu pieniężnego za nie), sfinansowaniem obowiązkowych badań profilaktycznych i okularów korekcyjnych, zapewnieniem napojów i posiłków regeneracyjnych

BEATA KUCIŃSKA  
mer Irena Wojsik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi i Innowacji Administracyjnej  
w Żyrowie  
Leszek Tomski

## SP Wiewiórka

Tabela 1.16. Poniesione wydatki na przeciwdziałanie COVID-19 w 2021 roku

Lp.	Wyszczególnienie	Wysokość poniesionych wydatków
1.	projekt LABORATORIA PRZYSZŁOŚCI finansowany ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 polegający na rozwijaniu szkolnej infrastruktury	30 000,00
2.		
3.		
4.		
5.		
	<b>Ogółem</b>	<b>30 000,00</b>

GŁÓWNY KASJER

*mgr Helena Wójcik*

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w z/w/w/w

*Leszek Polonski*

## INFORMACJA DODATKOWA

I.	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki <b>Szkoła Podstawowa w Woli Wielkiej</b>
1.2	siedzibę jednostki Wola Wielka 31A
1.3	adres jednostki Wola Wielka 31A, 39-218 Straszęcin
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki ustawa o systemie oświaty
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem Sprawozdanie za okres od <b>01.01.2021 do 31.12.2021</b>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Zarządzenie Dyrektora nr 1/2020 z dnia 02.01.2020 r. w sprawie polityki rachunkowości w oparciu o rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2017r. poz. 1911)
5.	inne informacje nie dotyczy
II.	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia zał. nr 1.1.1., 1.1.2., 1.1.4., 1.1.5., 1.1.6.
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu zał. nr 1.15.
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego(stan pożyczek zagrożonych) nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym nie dotyczy



1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń nie dotyczy
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie nie dotyczy
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze zał. nr 1.15.
1.16.	inne informacje zał. nr 1.16.
2.	nie dotyczy
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych nie dotyczy
2.5.	inne informacje nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki nie dotyczy

GŁÓWNY KSIĘGOWY

.....  
Główny księgowy

31.03.2022

Strona 2 z 2

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi i Finansowo-Administracyjnej  
w Żyrardowie

.....  
Kierownik jednostki

SP Wola Wielka

a) dane w pkt. 1.1. jednostki prezentują w następującej szczegółowości:

1.1.1. Zmiana wartości początkowej WNiP

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Nabycie	Przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	Zbycie	Likwidacja	Inne	Zmniejszenia ogółem (8+9+ 10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego					0,00				0,00	0,00
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	425,00	1 119,00			1 119,00		0,00		0,00	1 544,00
3.	Wartości niematerialne i prawne ogółem (konto 020)	425,00	1 119,00	0,00	0,00	1 119,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 544,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*mgr Helena Wójcik*

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
Leszek Polonski

SP Wola Wielka

1.1.2. Zmiana wartości umorzenia WNiP

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie- stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia umorzenia				Zmniejszenia umorzenia				Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Amortyzacja za rok obrotowy	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	Z tytułu zbycia	Z tytułu likwidacji	Inne	Zmniejs- zenia ogółem (8+9+10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego					0,00				0,00	0,00
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	425,00	1 119,00			1 119,00		0,00		0,00	1 544,00
3.	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych ogółem (konto 071 i 072 w części dot. wartości niematerialnych i prawnych)	425,00	1 119,00	0,00	0,00	1 119,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 544,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*mgr Helena Wójcik*

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Złoczynie

*Leszek Polomski*

SP Wola Wielka

1.1.4. Zmiana wartości początkowej Środków Trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+8-12)	
			Nabycie	Przebieżenie wewnętrzne	Aktualizacja	Inne	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Zbycie	Likwidacja	Inne		Zmniejszenia ogółem (9+10+11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1.	Grunty	2 500,00					0,00				0,00	2 500,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom						0,00				0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 776 119,71				0,00	0,00				0,00	2 776 119,71
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	94 830,56				0,00	0,00				0,00	94 830,56
1.4.	Środki transportu						0,00				0,00	0,00
1.5.	Inne środki trwałe	0,00					0,00				0,00	0,00
1.6.	Wartość początkowa środków trwałych ogółem (konto 011)	2 873 450,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 873 450,27
1.7.	Pozostałe środki trwałe (konto 013)	198 770,29	19 712,99				19 712,99		3 993,84		3 993,84	214 489,44
1.8.	Zbiory biblioteczne (konto 014)	15 804,18	55,00				55,00				0,00	15 859,18

GŁÓWNY KASJER

mgr Helena Wiśnik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Żyrardowie

Leszek Piotrowski

SP Wola Wielka

1.1.5. Zmiana wartości umorzenia Środków Trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Aktualizacja	Amortyzacja	Inne	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	Zbycie	Likwidacja	Inne	Zmniejszenia ogółem (8+9+10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1.	Grunty	0,00				0,00				0,00	0,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					0,00				0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	284 423,09		69 402,99		69 402,99				0,00	353 826,08
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	9 298,80		3 099,60		3 099,60				0,00	12 398,40
1.4.	Środki transportu					0,00				0,00	0,00
1.5.	Inne środki trwałe	0,00		0,00		0,00				0,00	0,00
1.6.	Umorzenie środków trwałych ogółem (konto 071 w części dot. środków trwałych)	293 721,89	0,00	72 502,59	0,00	72 502,59	0,00	0,00	0,00	0,00	366 224,48
1.7.	Umorzenie pozostałych środków trwałych (konto 072 w części dot. pozost. śr. trw.)	198 770,29		19 712,99		19 712,99		3 993,84		3 993,84	214 489,44
1.8.	Umorzenie zbiorów bibliotecznych (konto 072 w części dot. zbiorów bibliotecznych)	15 804,18		55,00		55,00				0,00	15 859,18

GŁÓWNY KASJEROWY

mgr Helena Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Złotowie

Leszek Polanski



## SP Wola Wielka

### 1.1.6. Zmiana wartości netto wartości środków trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość netto środków trwałych na początku roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenie)	Wartość netto środków trwałych na koniec roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenie)
1.1.	Grunty	2 500,00	2 500,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom		
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 491 696,62	2 422 293,63
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	85 531,76	82 432,16
1.4.	Środki transportu		
1.5.	Inne środki trwałe	0,00	0,00
	<b>Wartość netto środków trwałych ogółem</b>	<b>2 579 728,38</b>	<b>2 507 225,79</b>

GŁÓWNA KASJERKA

mgr *Hilena Wiśniewska*

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Żyrardowie

*Leszek Wiśniewski*

## SP Wola Wielka

ł) dane w pkt. 2.3. jednostki prezentują w następującej szczegółowości:

Tabela 1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	Kwota
1.	Nagrody jubileuszowe	11 794,63
2.	Odprawy emerytalne, rentowe, pośmiertne	9 202,44
3.	Ekwiwalenty za niewykorzystany urlop	239,12
4.	Inne świadczenia pracownicze*	
	<b>Ogółem</b>	<b>21 236,19</b>

\*nie zalicza się wydatków poniesionych w związku z zagwarantowaniem pracownikom ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i higieny pracy tj. zapewnienie odzieży i obuwia roboczego (względnie wypłacenie ekwiwalentu pieniężnego za nie), sfinansowaniem obowiązkowych badań profilaktycznych i okularów korekcyjnych, zapewnieniem napojów i posiłków regeneracyjnych

GŁÓWNY KASJER

mgr Helena Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Zyrardowie

Leszek Pałomski

## SP Wola Wielka

Tabela 1.16. Poniesione wydatki na przeciwdziałanie COVID-19 w 2021 roku

Lp.	Wyszczególnienie	Wysokość poniesionych wydatków
1.	projekt LABORATORIA PRZYSZŁOŚCI finansowany ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 polegający na rozwijaniu szkolnej infrastruktury	30 000,00
2.		
3.		
4.		
5.		
	<b>Ogółem</b>	<b>30 000,00</b>

GŁÓWNY KONSULENANT

*mgr Helena Wiśniewska*

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Zyrardowie

*Leszek Głuski*

## INFORMACJA DODATKOWA

URZĄD GMINY W ŻYRAKOWIE

Wpł. dn. 31. 03. 2022

I.	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>	L.dz. ....	Zał. ....
1.		Podpis .....	
1.1	nazwę jednostki		
	<b>Szkoła Podstawowa w Zasowie</b>		
1.2	siedzibę jednostki		
	Zasów 207		
1.3	adres jednostki		
	Zasów 207, 39-209 Zasów		
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki		
	ustawa o systemie oświaty		
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem		
	Sprawozdanie za okres od <b>01.01.2021 do 31.12.2021</b>		
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe		
	nie dotyczy		
4	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)		
	Zarządzenie Dyrektora nr 1/2020 z dnia 02.01.2020 r. w sprawie polityki rachunkowości w oparciu o rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2017r. poz. 1911)		
5.	inne informacje		
	nie dotyczy		
II.	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>		
1.			
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia		
	zał. nr 1.1.1., 1.1.2., 1.1.4., 1.1.5., 1.1.6.		
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami		
	nie dotyczy		
1	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych		
	nie dotyczy		
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto		
	nie dotyczy		
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu		
	nie dotyczy		
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych		
	nie dotyczy		
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego(stan pożyczek zagrożonych)		
	nie dotyczy		
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym		
	nie dotyczy		



1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:	
a)	powyżej 1 roku do 3 lat	nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat	nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat	nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	nie dotyczy
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	nie dotyczy
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	nie dotyczy
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	zał. nr 1.15.
1.16.	inne informacje	zał. nr 1.16.
2.		nie dotyczy
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	nie dotyczy
2.5.	inne informacje	nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	nie dotyczy

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Helena Jasiak

Główny księgowy

31.03.2022

Strona 2 z 2

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Żyrardowie

Leszek Polomski

Kierownik jednostki



SP Zasów

a) dane w pkt. 1.1. jednostki prezentują w następującej szczegółowości:

1.1.1. Zmiana wartości początkowej WNiP

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Nabycie	Przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	Zbycie	Likwidacja	Inne	Zmniejszenia ogółem (8+9+ 10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego					0,00				0,00	0,00
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	6 337,17				0,00		0,00		0,00	6 337,17
3.	Wartości niematerialne i prawne ogółem (konto 020)	6 337,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 337,17

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Helena Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej

Leszek Polomski

SP Zasów

1.1.2. Zmiana wartości umorzenia WNiP

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie- stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia umorzenia				Zmniejszenia umorzenia				Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Amortyzacja za rok obrotowy	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	Z tytułu zbycia	Z tytułu likwidacji	Inne	Zmniejs- zenia ogółem (8+9+10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego					0,00				0,00	0,00
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	6 337,17				0,00		0,00		0,00	6 337,17
3.	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych ogółem (konto 071 i 072 w części dot. wartości niematerialnych i prawnych)	6 337,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 337,17

GEŃMIERZ KAMIECOWY

mgr Beata Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Żyrardowie

Leszek Polonski

SP Zasów

1.1.4. Zmiana wartości początkowej Środków Trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+8-12)	
			Nabycie	Przebieżenie wewnętrzne	Aktualizacja	Inne	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Zbycie	Likwidacja	Inne		Zmniejszenia ogółem (9+10+11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1.	Grunty	210 138,00					0,00				0,00	210 138,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom						0,00				0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 572 763,42					0,00				0,00	1 572 763,42
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	25 215,00					0,00				0,00	25 215,00
1.4.	Środki transportu						0,00				0,00	0,00
1.5.	Inne środki trwałe						0,00				0,00	0,00
1.6.	Wartość początkowa środków trwałych ogółem (konto 011)	1 808 116,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 808 116,42
1.7.	Pozostałe środki trwałe (konto 013)	315 193,61	23 067,94				23 067,94				0,00	338 261,55
1.8.	Zbiory biblioteczne (konto 014)	16 861,95					0,00				0,00	16 861,95

GŁÓWNY KASJER

mgr Małgorzata Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansów i Administracji  
w Żyrardowie

Leszek Polowski

SP Zasów

1.1.5. Zmiana wartości umorzenia Środków Trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Aktualizacja	Amortyzacja	Inne	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	Zbycie	Likwidacja	Inne	Zmniejszenia ogółem (8+9+10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1.	Grunty	0,00				0,00				0,00	0,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					0,00				0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	514 049,30		39 319,09		39 319,09				0,00	553 368,39
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	2 941,76		2 521,50		2 521,50				0,00	5 463,26
1.4.	Środki transportu					0,00				0,00	0,00
1.5.	Inne środki trwałe					0,00				0,00	0,00
1.6.	Umorzenie środków trwałych ogółem (konto 071 w części dot. środków trwałych)	516 991,06	0,00	41 840,59	0,00	41 840,59	0,00	0,00	0,00	0,00	558 831,65
1.7.	Umorzenie pozostałych środków trwałych (konto 072 w części dot. pozost. śr. trw.)	315 193,61		23 067,94		23 067,94				0,00	338 261,55
1.8.	Umorzenie zbiorów bibliotecznych (konto 072 w części dot. zbiorów bibliotecznych)	16 861,95		0,00		0,00				0,00	16 861,95

GEÓRGI KARGOWY

mgr Barbara Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Zynikowie

Leszek [Signature]

## SP Zasów

### 1.1.6. Zmiana wartości netto wartości środków trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość netto środków trwałych na początku roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenie)	Wartość netto środków trwałych na koniec roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenie)
1.1.	Grunty	210 138,00	210 138,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom		
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 058 714,12	1 019 395,03
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	22 273,24	19 751,74
1.4.	Środki transportu		
1.5.	Inne środki trwałe		
	<b>Wartość netto środków trwałych ogółem</b>	<b>1 291 125,36</b>	<b>1 249 284,77</b>

Główny księgowy

mgr Hanna Wójcik

**DYREKTOR**  
Zespołu Obsługi Finansowej i Administracyjnej  
w Zynanku  
Leszek Polonowski



## SP Zasów

l) dane w pkt. 2.3. jednostki prezentują w następującej szczegółowości:

**Tabela 1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze**

Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	Kwota
1.	Nagrody jubileuszowe	23 166,56
2.	Odprawy emerytalne, rentowe, pośmiertne	16 785,09
3.	Ekwiwalenty za niewykorzystany urlop	3 748,27
4.	Inne świadczenia pracownicze*	
	<b>Ogółem</b>	<b>43 699,92</b>

\*nie zalicza się wydatków poniesionych w związku z zagwarantowaniem pracownikom ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i higieny pracy tj. zapewnienie odzieży i obuwia roboczego (względnie wypłacenie ekwiwalentu pieniężnego za nie), sfinansowaniem obowiązkowych badań profilaktycznych i okularów korekcyjnych, zapewnieniem napojów i posiłków regeneracyjnych

GEÓRGIJA KOSIŃCOWA

mgr Helena Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Żyrardowie  
Leszek [Signature]

## SP Zasów

Tabela 1.16. Poniesione wydatki na przeciwdziałanie COVID-19 w 2021 roku

Lp.	Wyszczególnienie	Wysokość poniesionych wydatków
1.	projekt LABORATORIA PRZYSZŁOŚCI finansowany ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 polegający na rozwijaniu szkolnej infrastruktury	30 000,00
2.		
3.		
4.		
5.		
	<b>Ogółem</b>	<b>30 000,00</b>

BEATA WÓJCIK

mgr Beata Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Zyrardowie

Leszek Polonski

## INFORMACJA DODATKOWA

URZĄD GMINY W ŻYRAKOWIE

Wpl. dn. 31. 03. 2022

Licz. .... Zał. ....  
Podpis .....

I.	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki <b>Zespół Szkół w Żyrakowie</b>
1.2	siedzibę jednostki Żyraków 77
1.3	adres jednostki Żyraków 77, 39-204 Żyraków
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki ustawa o systemie oświaty
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem Sprawozdanie za okres od <b>01.01.2021 do 31.12.2021</b>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Zarządzenie Dyrektora nr 1/2020 z dnia 02.01.2020 r. w sprawie polityki rachunkowości w oparciu o rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2017r. poz. 1911)
5.	inne informacje nie dotyczy
II.	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia zał. nr 1.1.1., 1.1.2., 1.1.4., 1.1.5., 1.1.6.
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystość nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego(stan pożyczek zagrożonych) nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym nie dotyczy

1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń nie dotyczy
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie nie dotyczy
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze zał. nr 1.15.
1.16.	inne informacje zał. nr 1.16.
2.	nie dotyczy
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych nie dotyczy
2.5.	inne informacje nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki nie dotyczy

31.03.2022

Główny księgowy

31.03.2022

Strona 2 z 2

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Żyrardowie

Kierownik jednostki



## ZS Żyraków

a) dane w pkt. 1.1. jednostki prezentują w następującej szczegółowości:

### 1.1.1. Zmiana wartości początkowej WNiP

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Nabycie	Przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	Zbycie	Likwidacja	Inne	Zmniejszenia ogółem (8+9+ 10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego					0,00				0,00	0,00
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	17 428,86	1 999,00			1 999,00		0,00		0,00	19 427,86
3.	Wartości niematerialne i prawne ogółem (konto 020)	17 428,86	1 999,00	0,00	0,00	1 999,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 427,86

GŁÓWNY KOSZCOWY

*He*  
mgr Helena Wójcik

D Y R E K T O R  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
W Żyrakowie  
*LP*  
Leszek Polomski



ZS Żyraków

1.1.2. Zmiana wartości umorzenia WNiP

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie- stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia umorzenia				Zmniejszenia umorzenia				Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Amortyzacja za rok obrotowy	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	Z tytułu zbycia	Z tytułu likwidacji	Inne	Zmniejs- zenia ogółem (8+9+10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego					0,00				0,00	0,00
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	17 428,86	1 999,00		0,00	1 999,00		0,00		0,00	19 427,86
3.	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych ogółem (konto 071 i 072 w części dot. wartości niematerialnych i prawnych)	17 428,86	1 999,00	0,00	0,00	1 999,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 427,86

BEZPIECZNY

mgr Helena Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Żyrakowie

Leszek...

ZS Żyraków

1.1.4. Zmiana wartości początkowej Środków Trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+8-12)	
			Nabycie	Przebieżenie wewnętrzne	Aktualizacja	Inne	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Zbycie	Likwidacja	Inne		Zmniejszenia ogółem (9+10+11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1.	Grunty	68 350,00					0,00				0,00	68 350,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom						0,00				0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	5 419 333,76					0,00				0,00	5 419 333,76
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	85 442,89					0,00				0,00	85 442,89
1.4.	Środki transportu						0,00				0,00	0,00
1.5.	Inne środki trwałe	8 645,41					0,00				0,00	8 645,41
1.6.	Wartość początkowa środków trwałych ogółem (konto 011)	5 581 772,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 581 772,06
1.7.	Pozostałe środki trwałe (konto 013)	645 297,93	49 484,99				49 484,99		0,00		0,00	694 782,92
1.8.	Zbiory biblioteczne (konto 014)	69 172,10	2 948,04				2 948,04		19,88		19,88	72 100,26

GŁÓWNY KASJER

mgr Helena Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej

Leszek Polonski

ZS Żyraków

1.1.5. Zmiana wartości umorzenia Środków Trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Aktualizacja	Amortyzacja	Inne	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	Zbycie	Likwidacja	Inne	Zmniejszenia ogółem (8+9+10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1.	Grunty	0,00				0,00				0,00	0,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					0,00				0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 270 819,48		136 581,12		136 581,12				0,00	2 407 400,60
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	9 905,33		6 301,77		6 301,77				0,00	16 207,10
1.4.	Środki transportu					0,00				0,00	0,00
1.5.	Inne środki trwałe	8 645,41				0,00				0,00	8 645,41
1.6.	Umorzenie środków trwałych ogółem (konto 071 w części dot. środków trwałych)	2 289 370,22	0,00	142 882,89	0,00	142 882,89	0,00	0,00	0,00	0,00	2 432 253,11
1.7.	Umorzenie pozostałych środków trwałych (konto 072 w części dot. pozost. śr. trw.)	645 297,93		49 484,99		49 484,99		0,00		0,00	694 782,92
1.8.	Umorzenie zbiorów bibliotecznych (konto 072 w części dot. zbiorów bibliotecznych)	69 172,10		2 948,04		2 948,04		19,88		19,88	72 100,26

mgr Helena Wójcik

mgr Helena Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Żyrardowie

Leszek Chomski

## ZS Żyraków

### 1.1.6. Zmiana wartości netto wartości środków trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość netto środków trwałych na początku roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenie)	Wartość netto środków trwałych na koniec roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenie)
1.1.	Grunty	68 350,00	68 350,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom		
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	3 148 514,28	3 011 933,16
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	75 537,56	69 235,79
1.4.	Środki transportu		
1.5.	Inne środki trwałe		
	<b>Wartość netto środków trwałych ogółem</b>	<b>3 292 401,84</b>	<b>3 149 518,95</b>

GEŃWIK KOSIŃCOWY

mgr Helena Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansów i Administracyjnej  
w Żyrakowie

Leszek Polonowski

## ZS Żyraków

f) dane w pkt. 2.3. jednostki prezentują w następującej szczegółowości:

Tabela 1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	Kwota
1.	Nagrody jubileuszowe	48 344,13
2.	Odprawy emerytalne, rentowe, pośmiertne	25 194,00
3.	Ekwiwalenty za niewykorzystany urlop	5 078,58
4.	Inne świadczenia pracownicze*	
	<b>Ogółem</b>	<b>78 616,71</b>

\*nie zalicza się wydatków poniesionych w związku z zagwarantowaniem pracownikom ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i higieny pracy tj. zapewnienie odzieży i obuwia roboczego (względnie wypłacenie ekwiwalentu pieniężnego za nie), sfinansowaniem obowiązkowych badań profilaktycznych i okularów korekcyjnych, zapewnieniem napojów i posiłków regeneracyjnych

GEŃTAŁY KŁĘGOŹY

mgr *[signature]* Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Żyrakowie

*[signature]*  
Leszek [signature]



## ZS Żyraków

Tabela 1.16. Poniesione wydatki na przeciwdziałanie COVID-19 w 2021 roku

Lp.	Wyszczególnienie	Wysokość poniesionych wydatków
1.	projekt LABORATORIA PRZYSZŁOŚCI finansowany ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 polegający na rozwijaniu szkolnej infrastruktury	60 000,00
2.		
3.		
4.		
5.		
	<b>Ogółem</b>	<b>60 000,00</b>

GŁÓWNY KASJER  
mgr Barbara Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Żyrakowie  
Leszek Polowski

## INFORMACJA DODATKOWA

URZĄD GMINY W ŻYRAKOWIE	
Wpl. dn. 31. 03. 2022	
L.dz. ....	Zał. ....
Podpis .....	

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki <b>Gminny Żłobek w Żyrakowie</b>
1.2	siedzibę jednostki Zawierzbie 62A
1.3	adres jednostki 39-204 Żyraków
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki ustawa o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem Sprawozdanie za okres od <b>01.01.2021 do 31.12.2021</b>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Zarządzenie Dyrektora nr 1/2020 z dnia 02.01.2020 r. w sprawie polityki rachunkowości w oparciu o rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2017r. poz. 1911)
5.	inne informacje nie dotyczy
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia zał. nr 1.1.1., 1.1.2., 1.1.4., 1.1.5., 1.1.6.
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystość nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego(stan pożyczek zagrożonych) nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym nie dotyczy

1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego nie dotyczy
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń nie dotyczy
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie nie dotyczy
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze zał. nr 1.15.
1.16.	inne informacje nie dotyczy
2.	nie dotyczy
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych nie dotyczy
2.5.	inne informacje nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki nie dotyczy

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr P. Polanski  
Główny księgowy

31.03.2022

Strona 2 z 2

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Żyrardowie

Kierownik jednostki

## Żłobek

a) dane w pkt. 1.1. jednostki prezentują w następującej szczegółowości:

### 1.1.1. Zmiana wartości początkowej WNiP

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Nabycie	Przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	Zbycie	Likwidacja	Inne	Zmniejszenia ogółem (8+9+ 10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego					0,00				0,00	0,00
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	2 022,55				0,00				0,00	2 022,55
3.	Wartości niematerialne i prawne ogółem (konto 020)	2 022,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 022,55

GŁÓWNY KASOWY

mgr Helena Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-księgowości  
w Żłobku

Leszek Polowicki

Żłobek

1.1.2. Zmiana wartości umorzenia WNIP

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie- stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia umorzenia				Zmniejszenia umorzenia				Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Amortyzacja za rok obrotowy	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	Z tytułu zbycia	Z tytułu likwidacji	Inne	Zmniejs- zenia ogółem (8+9+10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego					0,00				0,00	0,00
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	2 055,55			0,00	0,00				0,00	2 055,55
3.	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych ogółem (konto 071 i 072 w części dot. wartości niematerialnych i prawnych)	2 055,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 055,55

GLÓWNY KSIĘGOWY

mgr Helena Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Biurowo-Administracyjnej  
Żłobek

Leszek Polomski



Żłobek

1.1.4. Zmiana wartości początkowej Środków Trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+8-12)	
			Nabycie	Przebieżenie wewnętrzne	Aktualizacja	Inne	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Zbycie	Likwidacja	Inne		Zmniejszenia ogółem (9+10+11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		0,00					0,00				0,00	0,00
1.1.	Grunty	0,00										
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom						0,00				0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00					0,00				0,00	0,00
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	39 702,46					0,00				0,00	39 702,46
1.4.	Środki transportu						0,00				0,00	0,00
1.5.	Inne środki trwałe	0,00					0,00				0,00	0,00
1.6.	Wartość początkowa środków trwałych ogółem (konto 011)	39 702,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39 702,46
1.7.	Pozostałe środki trwałe (konto 013)	146 343,93	11 278,50				11 278,50		2 890,50		2 890,50	154 731,93
1.8.	Zbiory biblioteczne (konto 014)	0,00	0,00				0,00				0,00	0,00

GRÓTNIA KRAJOWA

mgr *[Signature]* Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Żylnowie

*[Signature]*  
Leszek *[Signature]*

Żłobek

1.1.5. Zmiana wartości umorzenia Środków Trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Aktualizacja	Amortyzacja	Inne	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	Zbycie	Likwidacja	Inne	Zmniejszenia ogółem (8+9+10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1.	Grunty	0,00				0,00				0,00	0,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					0,00				0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00		0,00		0,00				0,00	0,00
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	6 163,56		3 521,97		3 521,97				0,00	9 685,53
1.4.	Środki transportu					0,00				0,00	0,00
1.5.	Inne środki trwałe	0,00				0,00				0,00	0,00
1.6.	Umorzenie środków trwałych ogółem (konto 071 w części dot. środków trwałych)	6 163,56	0,00	3 521,97	0,00	3 521,97	0,00	0,00	0,00	0,00	9 685,53
1.7.	Umorzenie pozostałych środków trwałych (konto 072 w części dot. pozost. śr. trw.)	146 343,93		11 278,50		11 278,50		2 890,50		2 890,50	154 731,93
1.8.	Umorzenie zbiorów bibliotecznych (konto 072 w części dot. zbiorów bibliotecznych)	0,00		0,00		0,00				0,00	0,00

Główny księgowy

mgr *Renata Wojsik*

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej

*Leszek Polonski*

## Żłobek

### 1.1.6. Zmiana wartości netto wartości środków trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość netto środków trwałych na początku roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenie)	Wartość netto środków trwałych na koniec roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenie)
1.1.	Grunty	0,00	0,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom		
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	33 538,90	30 016,93
1.4.	Środki transportu		
1.5.	Inne środki trwałe		
	<b>Wartość netto środków trwałych ogółem</b>	<b>33 538,90</b>	<b>30 016,93</b>

GEŃCZYŃSKA

mgr Helena Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Żyrardowie  
Lech Polowski

## Żłobek

f) dane w pkt. 2.3. jednostki prezentują w następującej szczegółowości:

Tabela 1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	Kwota
1.	Nagrody jubileuszowe	0,00
2.	Odprawy emerytalne, rentowe, pośmiertne	0,00
3.	Ekwiwalenty za niewykorzystany urlop	309,60
4.	Inne świadczenia pracownicze*	
	<b>Ogółem</b>	<b>309,60</b>

\*nie zalicza się wydatków poniesionych w związku z zagwarantowaniem pracownikom ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i higieny pracy tj. zapewnienie odzieży i obuwia roboczego (względnie wypłacenie ekwiwalentu pieniężnego za nie), sfinansowaniem obowiązkowych badań profilaktycznych i okularów korekcyjnych, zapewnieniem napojów i posiłków regeneracyjnych

GŁÓWNA KASOWA

*mgr Beata Wójcik*

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Żłobku

*Leszek Polanski*

## INFORMACJA DODATKOWA

I.	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki <b>Zespół Obsługi Finansowo-Administracyjnej w Żyrakowie</b>
1.2	siedzibę jednostki Żyraków 156A/1
1.3	adres jednostki Żyraków 156A/1, 39-204 Żyraków
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki ustawa o systemie oświaty
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem Sprawozdanie za okres od <b>01.01.2021 do 31.12.2021</b>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Zarządzenie Dyrektora nr 1/2020 z dnia 02.01.2020 r. w sprawie polityki rachunkowości w oparciu o rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2017r. poz. 1911)
5.	inne informacje
II.	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia zał. nr 1.1.1., 1.1.2., 1.1.3., 1.1.4., 1.1.5., 1.1.6.
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego(stan pożyczek zagrożonych) nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym nie dotyczy



1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń nie dotyczy
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie nie dotyczy
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze zał. nr 1.15.
1.16.	inne informacje nie dotyczy
2.	nie dotyczy
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych nie dotyczy
2.5.	inne informacje nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki nie dotyczy

Główny księgowy

*mgr Elżbieta Wójcik*  
Główny księgowy

31.03.2022

Strona 2 z 2

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Żyrardowie

*[Podpis]*  
Kierownik jednostki

ZOFA

a) dane w pkt. 1.1. jednostki prezentują w następującej szczegółowości:

1.1.1. Zmiana wartości początkowej WNiP

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Nabycie	Przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	Zbycie	Likwidacja	Inne	Zmniejszenia ogółem (8+9+ 10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	23 700,00				0,00				0,00	23 700,00
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	13 556,50				0,00				0,00	13 556,50
3.	Wartości niematerialne i prawne ogółem (konto 020)	37 256,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37 256,50

GŁÓWNY KASOWY

mgr Hanna Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Szpitalu

Leszek Polonski

ZOFA

1.1.2. Zmiana wartości umorzenia WNiP

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia umorzenia				Zmniejszenia umorzenia				Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Amortyzacja za rok obrotowy	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	Z tytułu zbycia	Z tytułu likwidacji	Inne	Zmniejszenia ogółem (8+9+10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	22 515,00	1 185,00			1 185,00				0,00	23 700,00
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	13 556,50	0,00			0,00				0,00	13 556,50
3.	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych ogółem (konto 071 i 072 w części dot. wartości niematerialnych i prawnych)	36 071,50	1 185,00	0,00	0,00	1 185,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37 256,50

0

GŁÓWNA KASOWA

mgr Helena Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
Wielkopolowie  
Leszek Polomski

## ZOFA

### 1.1.3. Zmiana wartości netto WNiP

Lp.	Wszczęgnienie	Wartość netto wartości niematerialnych i prawnych na początek roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenie)	Wartość netto wartości niematerialnych i prawnych na koniec roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenie)
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	1 185,00	0,00
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne		
3.	<b>Wartość netto wartości niematerialnych i prawnych ogółem</b>	<b>1 185,00</b>	<b>0,00</b>

GŁÓWNA KASJERKA

mgr Helena Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Żyrowie

Lea...owski

ZOFA

1.1.4. Zmiana wartości początkowej Środków Trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia					Zmniejszenia				Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+8-12)
			Nabycie	Przebieżenie wewnętrzne	Aktualizacja	Inne	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Zbycie	Likwidacja	Inne	Zmniejszenia ogółem (9+10+11)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1.	Grunty						0,00				0,00	0,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom						0,00				0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej						0,00				0,00	0,00
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	8 549,13				0,00	0,00				0,00	8 549,13
1.4.	Środki transportu	437 568,00					0,00				0,00	437 568,00
1.5.	Inne środki trwałe	0,00					0,00				0,00	0,00
1.6.	Wartość początkowa środków trwałych ogółem (konto 011)	446 117,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	446 117,13
1.7.	Pozostałe środki trwałe (konto 013)	68 437,78	4 314,51				4 314,51		0,00		0,00	72 752,29
1.8.	Zbiory biblioteczne (konto 014)						0,00				0,00	0,00

GŁÓWNY KASJER

mgr Halina Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Urzędowo-Administracyjnej  
w Zakęcie  
Leszek Holomski



ZOFA

1.1.5. Zmiana wartości umorzenia Środków Trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Aktualizacja	Amortyzacja	Inne	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	Zbycie	Likwidacja	Inne	Zmniejszenia ogółem (8+9+10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1.	Grunty	0,00				0,00				0,00	0,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					0,00				0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej					0,00				0,00	0,00
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	8 549,13		0,00		0,00				0,00	8 549,13
1.4.	Środki transportu	437 568,00				0,00				0,00	437 568,00
1.5.	Inne środki trwałe	0,00				0,00				0,00	0,00
1.6.	Umorzenie środków trwałych ogółem (konto 071 w części dot. środków trwałych)	446 117,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	446 117,13
1.7.	Umorzenie pozostałych środków trwałych (konto 072 w części dot. pozost. śr. trw.)	68 437,78		4 314,51		4 314,51		0,00		0,00	72 752,29
1.8.	Umorzenie zbiorów bibliotecznych (konto 072 w części dot. zbiorów bibliotecznych)					0,00				0,00	0,00

GEŃCZYŃSKI  
mgr Barbara Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Żyrardowie  
Leszek Wójcik



## ZOFA

f) dane w pkt. 2.3. jednostki prezentują w następującej szczegółowości:

Tabela 1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	Kwota
1.	Nagrody jubileuszowe	0,00
2.	Odprawy emerytalne, rentowe, pośmiertne	0,00
3.	Ekwiwalenty za niewykorzystany urlop	557,76
4.	Inne świadczenia pracownicze*	
	<b>Ogółem</b>	<b>557,76</b>

0

\*nie zalicza się wydatków poniesionych w związku z zagwarantowaniem pracownikom ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i higieny pracy tj. zapewnienie odzieży i obuwia roboczego (względnie wypłacenie ekwiwalentu pieniężnego za nie), sfinansowaniem obowiązkowych badań profilaktycznych i okularów korekcyjnych, zapewnieniem napojów i posiłków regeneracyjnych

Główny księgowy

mgr Irena Wójcik

DYREKTOR  
Zespołu Obsługi Finansowo-Administracyjnej  
w Żyrardowie

Leszek Polonski